

## **HAUSORDNUNG KITAS DER DRK SOZIALE DIENSTE MESCHEDE gGmbH**

Die Hausordnung ist fester Bestandteil unserer Einrichtung und dient der Sicherheit aller Kinder. Mit der Information und der Unterschrift verpflichten sich Mitarbeiter und Eltern zur Einhaltung der Hausordnung.

An den Magnetwänden bei den Garderoben mit der Aufschrift „Elterninfo“ hängen für Sie wichtige aktuelle Informationen, die die jeweilige Gruppe betreffen. Die Infotafeln und die „Sprechenden Wände“ befinden sich im Garderobebereich. Im Windfang finden Sie Gruppenübergreifende Informationen.

Weitere Kommunikation findet durch die DRK Kita App statt. Hier können Sie wichtige Infos zu Ihrem Kind weiterleiten, sowie die Fachkräfte an Sie und alle Kitabetreffenden Infos.

### **Öffnungszeiten**

Unsere Einrichtung ist von 07:00 bis 16:15 Uhr geöffnet. Bitte halten Sie diese ein, da sonst die Überstunden der Mitarbeiter im Vormittagsbereich ausgeglichen werden müssen.

### **Bring- und Abholzeiten**

7:00 bis 8:30 Uhr Bringzeit

12:00 bis 12:30 Uhr Abholzeit der 25 WStd.-Bucher und 35 WStd. geteilt.

14:00-14:30 Uhr Abholen oder Bringen am Nachmittag (außer Ihr Kind nimmt an einer Aktion teil, dann bitte erst ab 15:30 Uhr zum Abholen kommen)

Wir bitten Sie sich diese Zeiten einzurichten, da sonst gerade im Mittagsbereich die Bedürfnisse der Kinder nicht nachgekommen werden kann.

### **Schließzeiten**

Es gibt in unserer Einrichtung feste Schließzeiten und Schließtage:

- Freitag nach Fronleichnam
- 15 Tage Sommerferien, immer zwei Gruppen im Wechsel, mit einem Nachweis der Arbeitgeber können die Ferienzeiten für Ihr Kind verschoben werden. Gesetzlich sind für Kitakinder 10 Werktage (Mo-Fr) am Stück als Erholungsurlaub vorgeschrieben.
- 4-5 Tage über Weihnachten und Neujahr
- 2-3 pädagogische Tage im Jahr

### **Die Eingewöhnungsphase**

Planen Sie für die Eingewöhnungsphase 2-3 Wochen ein. Die tägliche Eingewöhnung wird schrittweise erhöht. In dieser Zeit sollten Sie Ihr Kind in den ersten Tagen begleiten und im Anschluss immer in der Lage sein, Ihr Kind jederzeit wieder abzuholen. Während und nach der Eingewöhnung sollte Ihr Kind keinen Urlaub haben. Die Eingewöhnungsphase richtet sich

individuell nach Ihrem Kind und kann somit nur bedingt im Vorfeld geplant werden. Genauer wird mit den pädagogischen Fachkräften ihres Kindes vorher besprochen.

## **Kleidung**

Ziehen Sie Ihrem Kind praktische und strapazierfähige Kleidung sowie im Sommer entsprechende Sonnenschutzbekleidung an. Achten Sie auf passendes festes Schuhwerk für Ihr Kind, welches ein gefahrloses Spielen im Innen- und Außenbereich ermöglicht. Denken Sie an Wechselwäsche und beschriften Sie unbedingt alle persönlichen Dinge (Wäsche, Schuhe, Fläschchen, ...) damit wir diese Ihrem Kind zuordnen können und keine Verwechslung passiert. Falls Sie die Kleidung nicht beschriften, übernehmen wir diese Aufgabe, sofern wir die Kleidung ihrem Kind zuordnen können.

Wir empfehlen hier:

- Bei Regen: Regenhose, wasserdichte Jacke und Gummistiefel.
- Wintermonate: Schneeanzug oder Winterjacke und Schneehose, Winterschuhe, Mütze, Schal (aus Sicherheitsgründen empfehlen wir hier, Kinderschals wie Schalmützen oder einfache Loops zu verwenden) und Handschuhe (nach Möglichkeit keine Fingerhandschuhe unter 3 Jahren).
- Sommermonate: Dem Wetter entsprechende Kleidung und Sonnenhut oder Kappe. Bitte denken Sie daran, an sonnigen Tagen die Kinder morgens gut einzucremen und ggf. Badebekleidung mitzugeben. Sollten wir im Nachmittagsbereich noch einmal rausgehen, cremen wir die 45 WStd.-Bucher nach, wenn das Kind eine eigene, mit Namen versehene Sonnencreme hat.

Gerade in der Anfangszeit bei den Toilettengängen hat sich gezeigt, dass öfter einmal etwas danebengehen kann. Generell benötigen wir im Kindergarten für ihr Kind Wechselkleidung und / oder Ersatzkleidung (5x Unterwäsche, 5x Strümpfe, 2-5x lange Hose.....). Wenn Sie einen Beutel mit Wäsche mitbekommen ersetzen Sie diesen bitte wieder am kommenden Kitatag. Alle Wickelkinder erhalten eine Box, welche sich im Kinderbad befindet. Die Eltern bringen ebenfalls Kinderwindeln, Feuchttücher und ggf. eine Creme für ihre Kinder mit. Diese Hygieneartikel werden nicht vom Kindergarten gestellt. Bitte beschriften Sie auch diese Sachen Ihrer Kinder.

Für die Sicherheit ihres Kindes ist Folgendes laut der UKV NRW unbedingt zu unterlassen:

- das Tragen von Halsketten
- Kordeln in den Kleidungsstücken
- lange Schnürsenkel
- das Tragen von großen und langen Ohrringen
- das Tragen von Schlüsselbändern
- Clogs/ Crocs als Schuhwerk aus Gummi/Plastik/Holz und ohne Fußbett als Haus- oder draußen Schuhe sind durch die Unfallkasse für Kitas verboten.

## **Mahlzeiten**

Um den Kindern eine gute Grundlage für den Kindergarten tag zu geben, bitten wir Sie darum, den Kindern ein gesundes und ausgewogenes Frühstück mitzugeben. Beispiele: Brot mit Wurst oder Käse, Gemüse, Obst, Joghurt (Naturell oder mit Frucht, achten Sie auf die Inhaltsstoffe und vermeiden Sie zu viel Zucker). Unter anderem zählen Fruchtzwerge, Pudding, Milchschnitte oder ähnliches nicht zu einem ausgewogenen Frühstück und sind daher nicht gestattet. Wir bitten um Ihr Verständnis. (Geburtstage oder Feste sind von dieser Regelung ausgenommen, Sprechen Sie dazu die pädagogischen Fachkräfte an)

Das Mittagessen beziehen wir von unserem Koch im Bernhard Salzmann Seniorenheim. Die Küche arbeitet nach dem DGE Standard, wir bieten immer eine vegetarische und eine nicht vegetarische Variante an. Das Essen wird im Cook&Chill Verfahren zubereiten und in unseren Konvektomaten zeitgenau erwärmt und zu Ende gegart. In dem Preis der Mahlzeit ist auch immer ein Dessert enthalten. Die Kinder von 4-6 Jahren besprechen mit ihren pädagogischen Fachkräften den Speiseplan. Im Absprache mit dem Kreisjugendamt und DRK Landesverband nehmen alle Kinder mit 35 Wochenstunden im Block und 45 Wochenstunden am warmen Mittagessen teil. Wenn unser Koch auf ärztlich bestätigte Allergien und Unverträglichkeiten keine Rücksicht genommen werden kann, müssen Sie Ihrem Kind ein „kaltes“ Mittagessen einpacken.

Die Bestellung und Abrechnung des Essens wird durch den Dienstleister Kitafino gestellt. Dort können Sie bis abends um 20:00 Uhr für den Folgetag (freitags 20:00 Uhr für den kommenden Montag) das Essen an oder abbestellen. Im Falle der Inanspruchnahme des Bildungs- und Teilhabepaket müssen Sie sich eine Bewilligung ausstellen lassen und die in der Kita zur Weiterleitung einreichen.

## **Geburtstage**

Der Geburtstag ist etwas ganz Besonderes für die ganze Familie und der will natürlich auch in der Kita gefeiert werden, doch bitte übertreiben Sie es nicht. Nach den neusten Kitavorgaben haben wir folgende Auswahl zusammengestellt. Für einen gemeinsamen Geburtstagskreis können Sie eines der folgenden Dinge wählen:

- Blechkuchen (immer gut durchgebacken, am besten ohne Ei)
- Muffins (immer gut durchgebacken und am besten ohne Ei)
- Wassereis (Kein Milcheis!!!)
- Obst- und Gemüse (nicht geschnitten oder anderweitig verarbeitet) evtl. mit Dip

(besprechen Sie Ihre Wahl ausdrücklich mit den Fachkräften der Gruppe und fragen gezielt nach Allergien)

Bitte geben Sie nicht noch extra Süßigkeiten oder kleine Spielzeuge für die Kinder der Gruppe mit. Geburtstage werden bis zu einer Woche nach dem eigentlichen Geburtstag nachgefeiert, da es sonst zu einem zu großen Verzug kommt und häufig mit anderen Geburtstagen kollidiert.

## **Mittagsruhe**

Eine Ruhephase für Ihr Kind ist sehr wichtig! Da ein Kitatag ereignisreich und vielseitig ist hat ihr Kind auch das Anrecht auf eine Pause oder Entspannungsphase. Die Mittagsruhe der 0 - 4-jährigen beginnt um 12.00 Uhr und endet individuell, meist gegen 14.00 Uhr. Einige Kinder schlafen, andere spielen ruhig oder hören ein Hörspiel. Nehmen Sie beim Abholen bitte Rücksicht auf diese Tageszeit. Die 4-6-jährigen sind in dieser Zeit im ruhigen Spiel.

## **Krankheiten**

Wir dürfen in unserer Kita grundsätzlich keine kranken Kinder betreuen. Wenn Ihr Kind krank ist, benötigt es Sie und das gewohnte Umfeld, um wieder gesund zu werden. Nur in besonderen Einzelfällen dürfen wir chronisch kranken Kindern Medikamente verabreichen. Dazu benötigen wir ein spezielles Formular und einen Behandlungsplan des behandelnden Kinderarztes, sowie eine spezielle Einverständniserklärung und Einweisungen über den behandelnden Arzt. Sprechen Sie dazu die Fachkräfte ihrer Gruppe an.

Bei Erkrankung des Kindes oder eines Familienmitgliedes an einer übertragbaren Krankheit nach §34 Infektionsschutzgesetz (z.B. Diphtherie, Keuchhusten, Masern, Hirnhautentzündung, Mumps, Röteln, Scharlach, Windpocken, ansteckende Bindehautentzündung, Verlausion, Krätze, infektiöse Gastroenteritis, Durchfall, Erbrechen....) ist die Kindergartenleitung unverzüglich zu unterrichten.

Nach Erkrankung darf das Kind den Kindergarten erst dann wieder besuchen, wenn keine Ansteckungsgefahr mehr besteht.

Bei sonstigen, nicht unter §34 Infektionsschutzgesetz fallenden Krankheiten ist das Kind zu Hause zu behalten. Bei Auftreten von so genannten „Magen- und Darminfektionen“ (Erbrechen und/ oder Durchfall) oder Fieber (ab 38 °C) darf das Kind erst 48 Stunden nach Abklingen der letzten Symptome die Einrichtung wieder besuchen.

Bei Husten, Schnupfen, Kopf-Gliederschmerzen... muss das Kind 24 Stunden Symptomfrei sein, bevor es wieder die Kita besucht.

Wenn ein Kind sich unwohl fühlt, geschafft/ müde wirkt und anhänglich ist oder eine sehr verschnupfte Nase hat, empfehlen wir, die Kinder ein bzw. mehrere Tage zu Hause zu lassen, um ihnen die Möglichkeit zu geben, sich richtig zu erholen.

Zudem können Sie im Aushang an der Informationswand ersehen, welche Krankheiten gerade akut sind.

Wir als Kita sind verpflichtet dem Gesundheitsamt Kinder, die an bestimmten Krankheiten erkrankt sind unverzüglich zu melden. Medikamente werden im Kindergarten nicht verabreicht. In Ausnahmefällen (chronischen Erkrankungen) ist dies nach Absprache mit dem Träger und der Leitung sowie auf schriftliche Anweisung und Anleitung des Arztes und schriftliche Einwilligung der Erziehungsberechtigten möglich.

Spritzen sind davon generell ausgeschlossen.

## **Aufsichtspflicht**

Die Kinder sind auf dem direkten Weg von zu Hause in den Kindergarten und auf dem direkten Weg vom Kindergarten wieder nach Hause, sowie während des Kindergartenaufenthaltes bei der Unfallkasse versichert.

Die Aufsichtspflicht beginnt mit der Übergabe Ihres Kindes an eine pädagogische Fachkraft unserer Kita und endet mit der Abholung/Übergabe an die Eltern. Bitte nehmen Sie Ihr Kind nicht unkommentiert mit, sondern melden sich bei einer Fachkraft Ihrer Gruppe ab. Ihr Kind darf nur durch Dritte abgeholt werden, wenn eine schriftliche Vollmacht der Personensorgeberechtigten vorliegt. Dasselbe gilt für den Fall, dass Ihr Kind von der Kita alleine nach Hause geht. Sollte Ihr Kind allein in die Kita kommen, besprechen Sie dies bitte mit den zuständigen pädagogischen Fachkräften.

Im Falle einer außerordentlichen Abholung von Dritten müssen die Eltern zuvor Name und Geburtsdatum der abholenden Personen angeben. Zur Kontrolle muss die abholende Person dessen Identität vor der Übergabe durch Lichtbild in Verbindung mit dem Namen und Geburtsdatum, wie auf einem Personalausweis, Führerschein oder Krankenkassenschein nachweisen.

Auf dem Weg zum Kindergarten sind die Erziehungsberechtigten für das Kind verantwortlich und Sie tragen Sorge dafür, dass Ihr Kind ordnungsgemäß vom Kindergarten abgeholt wird. Die abholende Person muss älter als 14 Jahre sein.

Bei Festen und Feiern der Kita oder bei Programmaufführungen der Kinder in den einzelnen Aktionen obliegt die Aufsichtspflicht den Eltern oder entsprechenden beauftragten Personen.

Sollten unsere Fachkräfte wahrnehmen, dass die Personensorgeberechtigten oder abholberechtigten Personen alkoholisiert sind oder unter Drogeneinfluss stehen, darf das Kind nicht herausgegeben werden und es erfolgt eine Meldung an das Jugendamt.

## **Elternarbeit**

Wir freuen uns über Ihr Interesse an unserer Arbeit und auch über Ihre Teilnahme an Festen, Feiern, Elternabenden und Eltern – Kind -, bzw. Familiennachmittagen.... Bitte lassen Sie Ihre Gedanken, Wünsche, Anregungen und Ideen mit in unsere Arbeit einfließen. Hierfür können Sie die Formulare im Windfang nutzen und auch gerne anonym in den angrenzenden Briefkasten einwerfen.

Durch die „Sprechenden Wände“ und die Elterninfotafeln vor jeder Gruppe und für allgemeine Infos im Windfang machen wir die Arbeit in den Gruppen mit Ihren Kinder transparent. Durch den Wochenrückblick erfahren Sie mehr über den Kitaalltag.

Durch unsere DRK Kita App, verpassen Sie nie wieder einen Termin oder Gruppeninterne und übergreifende Schreiben. Sie können Ihre Kinder per Nachricht an die Gruppe abmelden oder in anderen Fällen schriftlich Kontakt aufnehmen.

Unser neu gegründeter Förderverein ist sehr engagiert und ideenreich, wenn es darum geht Spenden zu sammeln oder andere Aktionen zu organisieren. Der Förderverein freut sich über tatkräftige Unterstützung, Mitwirkung und viele Mitglieder.

### **Fotos in der Kita**

Aus Datenschutzgründen ist das Fotografieren in den Räumlichkeiten und auf dem Außengelände durch Eltern und andere Personen untersagt. Auch die Bildaufnahmen der „Sprechenden Wände“, ausgehangene Bilder der Kinder, in die Räumlichkeiten und/oder der Kinder und Mitarbeiter ist nicht erlaubt und somit verboten. Den pädagogischen Fachkräften ist es erlaubt, Fotoaufnahmen für die Dokumentation zu machen, wenn Sie dies im Betreuungsvertrag angekreuzt haben. Zu Feiern und Festen werden Fotobeauftragte Momente und Erinnerungen festhalten, die den Eltern dann zugänglich gemacht werden können und in den Portfolios Ihrer Kinder wiederzufinden sind.

### **Spielzeug**

In der Kita reicht das Spielzeug der Kita, bitte achten Sie darauf, dass Ihre Kinder keine Spielzeuge von zu Hause mit in die Kita bringen. In der Kita haben wir genug „Zeug zum Spielen“ und ein Verlust oder Zerschlagen eines beliebten Spielzeugs von zu Hause ist für Ihr Kind nicht erstrebenswert.

Den zuvor bekannten Spielzeugtag haben wir bewusst nach intensiven Gesprächen im Team aufgrund der Spielzeuge die teilweise mitgebracht wurden und unter den hygienischen Aspekten abgeschafft.

Ausnahme zu dieser Regel sind Tröstetiere oder Übergangsobjekte, wenn Ihr Kind die Kita neu besucht. Wenn Ihr Kind ein Objekt zum Kuseln, Schlafen, Trösten... benötigt, bringen Sie bitte etwas mit, das fest in der Kita bleiben kann und mit der Bettwäsche regelmäßig gewaschen werden kann.

### **Sonstiges**

Bitte melden Sie Ihr Kind bis 8:30 Uhr ab, wenn es die Einrichtung nicht besucht. Dies können Sie telefonisch oder in der App mit einer Angabe des Grundes tun.

Das Betreten der Waschräume ist untersagt. Sie dürfen nur in Absprache der pädagogischen Fachkräfte und wenn kein anderes Kind im Waschraum gewickelt wird oder auf der Toilette ist, Ihr Kind zur Toilette begleiten. Die Gruppenräume können in Ausnahmen betreten werden, wenn Ihr Kind Ihnen etwas zeigen möchte und die pädagogischen Fachkräfte damit einverstanden sind.

Die Kinder und die Fachkräfte tragen Wechselschuhe, da alle Kinder ungeachtet des Alters viel auf dem Boden spielen. Aus hygienischen, reinlichen Gründen und zum Schutze der Privatsphäre eines jeden Kindes, sollen so wenig „fremde“ Menschen wie möglich die geschützte Gruppenräume betreten.

Bevor Ihr Kind die Einrichtung verlässt, geben sie ihrem Kind Zeit, dass es sein Spielzeug aufräumt. Alle Erwachsenen achten auf Ordnung und Sauberkeit sowie auf eine ruhige und harmonische Atmosphäre in allen Bereichen der Einrichtung. Bitte kontrollieren Sie auch die Taschen Ihres Kindes, da sich manchmal das Spielzeug in den Hosentaschen oder Kitataschen versteckt.

Das Spielgelände unserer Einrichtung ist nicht öffentlich. Kinder, die keiner vertraglichen Betreuung unterliegen, sind demzufolge nicht versichert.

Beim Kommen und Gehen, achten Sie auf das Verschließen der Eingangstür und dem Törchen zur Straße, um die Sicherheit der Kinder nicht zu gefährden. Des Weiteren sollte sich die Bring- und Abholphase Ihres Kindes auf ein Minimum beschränken.

Wenn Ihr Kind am Frühstück teilnehmen soll, achten Sie auf die von Ihrer Einrichtung dafür vorgegebene Zeit. (Bringzeit bis 8:30 Uhr)

Es besteht generelles Rauch- und Alkoholverbot auf dem gesamten Gelände.

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass der Seitenstreifen zum Feuerwehrgebäude oder vor den Mülltonnen der Nachbarn kein Parkplatz ist. Sie können gern zusätzlich zu unserem Parkplatz auf dem Kirchplatz oder beim Friedhof parken.

Hausordnung der DRK Kita Villa einzigartig

#### **Impressum**

**DRK Soziale Dienste Meschede gGmbH**  
**Träger der Kita Villa einzigartig**

Herstweg 5  
59872 Meschede  
015112774847  
[Kita@drk-meschede.de](mailto:Kita@drk-meschede.de)

#### Verantwortlich für den Inhalt:

Yvonne Niemann, Leiterin der Kita, der Träger und das Team

#### Copyright:

DRK Kita Villa einzigartig: Nachdruck, auch auszugsweise, sowie Veröffentlichung nur mit Genehmigung des Teams der DRK Kita